

Na podlagi 53. in 173. člena Statuta Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19 in 47/19) in predloga Komisije za Prešernove nagrade študentom Univerze v Ljubljani, sprejetega na 7. seji dne 19. 11. 2019, in na dopisni seji z dne 5. 6. 2020, je Senat Univerze v Ljubljani na 29. seji dne 16. 6. 2020 sprejel

PRAVILNIK O PODELJEVANJU PREŠERNOVIH NAGRAD ŠTUDENTOM UNIVERZE V LJUBLJANI

1. člen

Univerza v Ljubljani (v nadaljevanju: univerza) s podeljevanjem nagrad študentom za najboljša dela spodbuja kakovost znanstveno-raziskovalne in umetniške dejavnosti študentov do zaključene druge bolonjske stopnje izobrazbe oziroma enovitega magistrskega študija (v nadaljevanju: študenti).

Ta pravilnik določa postopek in merila za ocenjevanje in izbor del za Prešernove nagrade študentom univerze (v nadaljevanju: nagrade).

2. člen

Postopek in izbor vodi Komisija za Prešernove nagrade študentom (v nadaljevanju: komisija). Komisija vsako leto podeli največ 12 nagrad. Pri tem skrbi, da so med nagrajenimi ustrezno upoštevana predložena dela z vseh področij študija na univerzi.

Nagrade se podelijo študentom za samostojna dela, izdelana v času študija do zaključene druge bolonjske stopnje izobrazbe oziroma enovitega magistrskega študija. Vsak študent lahko prejme samo eno nagrado, ne glede na to, ali je delo individualno ali skupinsko.

Za nagrade se lahko potegujejo dela študentov, predložena v predpisanem načinu in obliki, ki izrazito presegajo redne študijske zahteve ter so bila zaključena med 1. septembrom preteklega in 31. avgustom tekočega študijskega leta.

Študenti na članici univerze vsako leto do 10. septembra predložijo dela, s katerimi se želijo potegovati za nagrado.

3. člen

Članice univerze se vsako leto odločijo, ali objavijo razpis in razpišejo teme del za nagrade, kar objavijo na svoji spletni strani. Razpis vsebuje: ime in priimek mentorja, naslov teme, kratko oznako tematske usmeritve raziskovalnega ali umetniškega dela ter znanstveno ali umetniško aktualnost.

Mentor dela je lahko redni ali izredni profesor ali docent oziroma ima tem nazivom ustrezni znanstveni naziv na univerzi.

Pristojni organ članice določi dva visokošolska učitelja, ki predloženo delo strokovno ocenita v skladu z merili iz 4. člena. Mentor kot ocenjevalec dela ne more sodelovati.

Pristojni organ članice ocenjena dela obravnava in do 10. oktobra predloži komisiji najboljša dela, ki so po njeni oceni najprimernejša za nagrado. Članice univerze predlagana dela za Prešernovo nagrado pred oddajo na komisijo Univerze v Ljubljani preverijo glede plagiatorstva in pri tem uporabijo ista orodja kot pri zaključnih delih na članici. Vsaka članica univerze lahko predlaga do dve deli; članice, ki imajo vpisanih več kot 2.500 študentov, pa lahko predlagajo do tri dela.

Pri interdisciplinarnih programih delo predlaga tista članica univerze, s katere prihaja mentor ali

somentor, če mentor prihaja z druge univerze.

Avgusta vsako leto komisija obvesti članice UL o začetku postopka izbora Prešernovih nagrad v tekočem letu. Članicam posreduje:

- obrazec za kandidate,
- obrazec za članice,
- izjavo za nagrajenca za objavo v repozitoriju.

Obrazci se objavijo tudi na spletni strani UL.

Predlogi članic vsebujejo:

- izpolnjene obrazce iz 3. člena tega pravilnika,
- predlagana dela,
- strokovne ocene ocenjevalcev,
- morebitno dodatno dokumentacijo (npr. bibliografija avtorja/-ev, vključno z navedbo morebitne objave predlaganega dela ali s potrdilom o sprejemu v objavo).

Prispela dela se razvrstijo po naslednjih področjih: umetnost, naravoslovje, tehnologija, biomedicina in biotehnika, humanistika in izobraževanje, družboslovje. Komisija lahko glede na prispela dela zmanjša število področij za tekoče leto.

4. člen

Merila za ocenjevanje predloženih raziskovalnih del so:

- jasnost opredelitve raziskovalnega problema in oblikovanja hipotez,
- znanstvena odličnost ali uporabna vrednost,
- širina in poglobljenost teoretske zasnove dela in metodološka korektnost izvedbe,
- poznavanje domače in tuje literature ter doslednost pri njenem navajanju,
- razčlenjevalna temeljitost,
- samostojnost, prodornost, izvirnost, ustvarjalnost in odmevnost dela (morebitna objava v znanstveni ali strokovni literaturi),
- oblikovanje besedila in jezikovna kultura.

Merila za ocenjevanje predloženih umetniških del so:

- vsebina,
- izraz,
- ustvarjalna izvirnost in opaznost v slovenski kulturi,
- oblikovanje besedila in jezikovna kultura, če imajo tudi pisni del.

Pomen in teža posameznih meril lahko ocenjevalci argumentirano prilagodijo posebnostim ocenjevanega dela.

5. člen

Dela morajo biti napisana v strokovno neoporečni slovensščini. V tujem jeziku so lahko napisana, če je študent vpisan na študijski program, ki se deloma ali v celoti izvaja v tujem jeziku, ali ko je mentor/somentor tujec. V tem primeru mora biti delu dodan obširen povzetek v strokovno pravilni slovensščini. Obširen povzetek obsega 5–10 standardnih strani tako, da se korektno in dovolj natančno povzame delo. Na prvi strani dela mora biti zapisan naslov tudi v slovenskem jeziku.

Obrazce za članice in obrazce za kandidate iz 3. člena tega pravilnika pošljejo članice po klasični pošti na naslov rektorata UL. Izjave iz 3. člena pravilnika pridobijo za nagrajena dela članice od nagrajenca/-

ev in jo/jih trajno hranijo v svojem arhivu.

Dela morajo članice predložiti komisiji tako, da jih shranijo na posebej določenem prostoru na internem portalu UL, kamor shranijo tudi vse zahtevane obrazce in dokumente. Izjemoma, kadar gre za podatkovno preobsežno delo, ki ga ni mogoče ločiti in shraniti v več zaključenih celotah (delih) oziroma se v elektronskem zapisu izgubi preglednost dela, ali gre za umetniško stvaritev ali drugo oblikovno delo, pri katerem je izgled v fizični obliki pomemben za ocenjevanje, lahko članica ob predhodnem soglasju strokovne službe UL in predsednika komisije predloži delo na podatkovnem nosilcu ali v fizični obliki. Predhodno soglasje mora članica pridobiti pred potekom roka za oddajo predlogov na UL.

Pisna dela morajo imeti na naslovni strani navedbo o zaključku dela, ki obsega ime članice Univerze v Ljubljani, naslov dela, ime in priimek avtorja, kraj in letnico zaključka dela. Naslednja stran je te enaka, le da je pod imenom in priimkom avtorja besedilo:

»Delo je pripravljeno v skladu s Pravilnikom o podeljevanju Prešernovih nagrad študentom, pod mentorstvom«. Za notranjo stranjo morata biti navedena povzetka vsebine dela v slovenskem in angleškem jeziku (vsak največ ena stran besedila), povzetkoma sledi kazalo.

Dela, ki kandidirajo na področju umetnosti, so lahko predložena v drugih formatih.

Članice lahko povabijo člane komisije na javne predstavitve del, ki jih nameravajo predlagati za nagrade.

Prijave, ki napovedujejo poskuse na ljudeh ali živalih, morajo preučiti pristojne komisije, ki bodo z moralno-etičnega in pravnega stališča presodile, ali je raziskava potrebna ali ne in ali je v skladu z določbami in načeli deklaracije iz Helsinkov/Tokia ter z drugimi akti, ki so bili glede teh vprašanj sprejeti v mednarodnih organizacijah in na univerzi.

Če dela niso predložena v zahtevani obliki, strokovna služba opozori članice, naj jih v petih dneh pošljejo v zahtevani obliki. Predlogov, ki ne bodo predloženi z vsemi predpisanimi vsebinami ter v zahtevani obliki in v predpisanem času, komisija ne bo obravnavala.

Univerza poskrbi za trdo vezavo nagrajenih del. V knjižnem izvodu nagrajenega dela in v repozitoriju se zabeleži, da je avtor za to delo prejel nagrado, kar potrjujejo podpisa rektorja in predsednika komisije, pečat in datum podelitve nagrade. Vnos nagrajenega dela v repozitorij opravi članica UL, ki je predlagala nagrajeno delo in hrani izpolnjeno izjavo nagrajenca iz 3. točke pravilnika za ta namen v svojem arhivu.

6. člen

Rektor podeljuje nagrade na slovesni prireditvi vsako leto ob obletnici rojstva Franceta Prešerna in ob tednu univerze. Nagrajenec prejme listino s Prešernovo podobo in denarno nagrado v višini 1.500 evrov bruto.

Na podelitvi nagrad dekani oziroma prodekani članic poročajo o nagrajencih in nagrajenih delih. Predstavitve zajema kratko predstavitev nagrajenca in dela v največ 500 znakih brez presledkov.

Po slavnostni podelitvi nagrad Univerza v Ljubljani na spletni strani univerze in/ali članic javno objavi naslove nagrajenih del in imena mentorjev, imena in/ali fotografije in/ali posnetke nagrajencev s slavnostne podelitve. Iste podatke objavi tudi na svojih družbenih omrežjih, v promocijskih gradivih, jih posreduje medijem, lahko pa jih uporabi tudi za izkazovanje doseganja kazalnikov projektov, izvedenih v javnem interesu. Če nagrajenec nagrajeno delo objavi ali razstavi, mora navesti: »Avtor je za to delo NASLOV pod mentorstvom IME leta LETO prejel

Prešernovo nagrado študentom Univerze v Ljubljani.«

7. člen

Z dnem sprejetja tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o podeljevanju Prešernovih nagrad študentom Univerze v Ljubljani, sprejet na Senatu Univerze v Ljubljani dne 26. marca 2019 in Upravnem odboru dne 13. maja 2019. Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejetju in objavi na spletni strani univerze.

Št.: 033-11/2020
Ljubljana, 16. 6. 2020

Prof. dr. Igor Papič,
rektor

-