

Senat Medicinske fakultete Univerze v Ljubljani je na 9. redni seji, dne 8. 10. 2018, na predlog dekana UL MF in Komisije za študijske zadeve UL MF sprejel in na 7. redni seji, dne 23. 5. 2022, spremenil

Pravilnik o podeljevanju Prešernovih nagrad študentom Medicinske fakultete Univerze v Ljubljani

1. člen Splošne določbe

(1) V skladu s Statutom Univerze v Ljubljani, Pravilnikom o podeljevanju Prešernovih nagrad študentom Univerze v Ljubljani in Pravilnikom o organizaciji in delovanju Medicinske fakultete Univerze v Ljubljani ta pravilnik ureja postopke sprejema in ocenjevanja nalog za Prešernove nagrade študentom Medicinske fakultete Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju: UL MF).

(2) Izraz *Razpisno leto za Prešernovo nagrado ali priznanje UL MF* (v nadaljevanju: razpisno leto) pomeni obdobje od 1. junija, ko se razpišejo teme za Prešernove naloge, do 1. septembra naslednjega leta, ko je skrajni rok za oddajo Prešernovih nalog, torej 15 mesecev.

(3) Skrbnik razpisov Prešernovih nalog: za razpis Prešernovih nalog je zadolžena Komisija za študijske zadeve (v nadaljevanju: KŠZ UL MF). V postopke razpisa tem, nalog in oddaje nalog je vključena strokovna služba dekanata.

2. člen Mentorstvo in somentorstvo

(1) Mentorstvo določa 3. člen Pravilnika o podeljevanju Prešernovih nagrad študentom Univerze v Ljubljani.

(2) Mentor raziskovalne naloge za Prešernovo nagrado ali priznanje UL MF je lahko na Medicinski fakulteti UL habilitirani

- * redni profesor (ali znanstveni svetnik),
- * izredni profesor (ali višji znanstveni sodelavec),
- * docent (ali znanstveni sodelavec).

(3) V istem razpisnem letu je lahko na UL MF habilitiran učitelj enkrat mentor in enkrat somentor (1) pri na novo razpisani raziskovalni nalogi. Poleg tega je lahko hkrati mentor tudi pri nalogi razpisani v prejšnjem razpisnem letu, ki že poteka, vendar še ni bila zaključena. Če mentor prijavi več nalog, tajništvo UL MF na to opozori mentorja. Novih tem se ne uvrsti na seznam razpisanih tem, dokler mentor presežne prijave ne umakne.

(4) Somentorja izbere mentor raziskovalne naloge za Prešernovo nagrado ali priznanje v primeru, ko je raziskovalna naloga interdisciplinarna oz. pokriva teme različnih medicinskih področij, če je področje naloge širše, ko se lahko vloga somentorja dopolnjuje z mentorjem, kar je razvidno iz predloga in razpisa teme. Somentorji pri raziskovalnih nalogah za Prešernovo nagrado ali priznanje UL MF so lahko tudi osebe s končano fakulteto (npr. doktor medicine, univ. ing. računalništva), ki niso pedagoški ali znanstveni delavci UL MF. Pri isti raziskovalni nalogi je lahko samo en somentor. Ena oseba je lahko somentor pri največ dveh na novo razpisanih nalogah, oziroma eni, če pri drugi opravlja vlogo mentorja. Če je isti somentor prijavljen na več na novo prijavljenih nalogah, tajništvo UL MF na to opozori mentorja in somentorja. Novih tem se ne uvrsti na seznam razpisanih tem, dokler mentorji presežnih prijav ne umaknejo.

3. člen Avtorstvo

(1) Avtor raziskovalne naloge za Prešernovo nagrado ali priznanje UL MF mora imeti v času oddaje naloge status dodiplomskega študenta na UL MF oz. pred oddajo naloge ne sme diplomirati/opraviti zadnjega izpita. Prešernove naloge, oddane po zaključku študija, ne morejo kandidirati za Prešernovo nagrado oz. priznanje. Na posamezno temo se lahko prijavijo največ 3 študenti. Prešernovo nalogo lahko za izbirni predmet uveljavljajo vsi avtorji naloge.

(2) Če so naloge za Prešernovo nagrado ali priznanje UL MF pripravili študentje z različnih fakultet UL, bo UL MF sprejela delo samo, če je vsaj en avtor dela študent UL MF. Isto nalogo se lahko odda samo na eni fakulteti, tudi če jo naredijo avtorji iz več fakultet.

(3) Isti študent lahko v času študija naredi več Prešernovih nalog, vendar lahko dobi eno samo univerzitetno nagrado, lahko pa dobi več fakultetnih nagrad.

(4) Isti študent lahko v enem razpisnem letu odda na UL MF samo eno nalogo za Prešernovo nagrado ali priznanje.

4. člen Postopek razpisa tem za Prešernove naloge

(1) KŠZ UL MF do **15. februarja** pozove inštitute in katedre UL MF za predloge tem za Prešernove naloge. Obrazloženi predlogi tem morajo biti predloženi komisiji najpozneje do **15. aprila**. Če teme, ki je bila razpisana v prejšnjem razpisnem letu, za Prešernovo nalogo ni izbral noben študent, se isto temo lahko predlaga v razpis največ še enkrat.

(2) Obrazložitev teme vsebuje: naslov teme, ime in priimek mentorja/somentorja, kratko oznako tematske usmeritve raziskovalnega dela, kratko vsebino raziskave in pomen za znanost (do največ 20 vrstic A4 format/velikost črk 12).

(3) Tajništvo UL MF služba preveri formalno pravilnost vlog in zahteva morebitne dopolnitve oziroma popravke.

(4) Naloge, ki niso razpisane, ne morejo kandidirati za Prešernovo nagrado oz. priznanje.

5. člen Postopek razpisa Prešernovih nalog

(1) Razpis Prešernovih nalog se objavi **1. junija**.

(2) Teme z navedbo mentorja/somentorja se objavijo na spletni strani Medicinske fakultete Univerze v Ljubljani. Ista tema se lahko razpiše največ dvakrat, če je pri prvem razpisu nihče ni izbral.

(3) Razpis vsebuje seznam nalog, ki jih predložijo mentorji, rok, do katerega morajo biti dela oddana, pogoje za sodelovanje na razpisu in kriterije za izbiro nagrajencev.

(4) Študent, ki želi opravljati Prešernovo raziskovalno nalogo, kontaktira mentorja razpisane teme. Če se za isto temo poteguje več študentov, se mentor odloči, kateri študent bo temo dobil. Mentor se lahko tudi odloči, da razpisane raziskovalne naloge nobeden od prijavljenih študentov ne bo opravljal.

(5) Razpisana naloga mora biti oddana v ocenjevanje najkasneje v naslednjem razpisnem letu, torej 27 mesecev po prvem razpisu teme.

(6) Če študent želi uveljavljati Prešernovo nalogo za izbirni predmet Raziskave v medicini, mora iz razpisa izbrano temo in mentorjevo soglasje prijaviti v referatu za dodiplomski študij do 30. septembra.

6. člen Obvezne priloge

(1) Vse raziskave, ki se izvajajo na ljudeh, mora proučiti Komisija Republike Slovenije za medicinsko etiko, ki bo z moralno-etičnega in pravnega stališča presodila, ali je raziskava potrebna ali ne in ali je v skladu z določbami in načeli deklaracije iz Helsinkov/Tokia in z drugimi akti, ki so bili glede teh vprašanj sprejeti v mednarodnih organizacijah in na Univerzi v Ljubljani. Če je Prešernova naloga del širše raziskave, ki že ima etično mnenje, se nalogi priloži že izdano etično mnenje.

(2) Poskuse na živalih lahko izvajajo v ustanovah, ki imajo ustrezno dovoljenje. Pri oddaji naloge mora biti priloženo soglasje Komisije za medicinsko etiko oz. soglasje dovoljenja upravnega organa pristojnega za veterinarstvo.

(3) Če se dela na vzorcih iz tujine, mora biti predloženo soglasje tuje ustanove za uporabo teh vzorcev.

7. člen Oddaja Prešernovih nalog

(1) Študenti članici predložijo dela, s katerimi se želijo potegovati za nagrado, vsako leto najpozneje do **1. septembra**.

predsednik Senata UL MF
prof. dr. Igor Švab, dr. med.
dekan
UL Medicinske fakultete

