



PRIPOROČILA AVTORJEM UČNEGA GRADIVA

Ta priročnik vsebuje tehnična in vsebinska priporočila za pripravo učnih gradiv za študente medicine, dentalne medicine in sorodnih programov. Namenjen je avtorjem in urednikom ter naj služi kot praktična pomoč pri pisanju, oblikovanju in poenotenju vsebine.

Tehnična priporočila

Datoteke je treba oddati v formatu .doc ali .docx.

Oblikovanje

Glavno besedilo naj bo zapisano v privzetem slogu Navaden/Normal. V tekočem besedilu se izogibajte uporabi **polkrepkega tiska**, razen izjemoma. *Ležeči tisk* uporabite predvsem za izraze v tujem jeziku, na primer:

Monoklonska protitelesa za prikaz levkocitnih molekul so sistematizirana po razvrstitvi CD
(angl. *cluster of differentiation*).

Naslovov ne oblikujte ročno, torej z večanjem pisave in polkrepkim/ležečim/podčrtanim tiskom. Uporabite sloge (Styles): Naslov/Title za naslov poglavja, za podnaslove pa Naslov/Heading 1, Naslov/Heading 2, Naslov/Heading 3. Nižje ravni podnaslovov odsvetujemo, prav tako označevanje podnaslovov s števkami/črkami.

Slikovno gradivo in tabele

Za slikovno gradivo, ki ga vključite v besedilo, morajo biti urejene avtorske pravice. Gradivo je lahko lastno (last avtorja oziroma MF), odkupljeno, iz odprtodostopnih virov (npr. Creative Commons) z ustrežno licenco ali uporabljeno s pisnim dovoljenjem imetnika avtorskih pravic.

Ilustracije, diagrame in sheme lahko po navodilih avtorjev pripravi oblikovalec oziroma ilustrator, ki ga angažira založba. Pri kliničnih fotografijah je treba pridobiti ustrezna dovoljenja avtorja, institucije ali pacienta, pri čemer je treba upoštevati varstvo osebnih podatkov in sliko anonimizirati.

Interaktivno gradivo: pri e-knjigah lahko vključite povezave na spletne vsebine (videe, slike, module v spletni učilnici predmeta).

Slik ne vstavljajte neposredno v besedilo v Wordu, temveč jih oddajte ločeno. Na mestu, predvidenem za sliko, v besedilu označite datoteko slike v koničastih oklepajih in dodajte podpis k sliki. Primer:

<3-1_Prerez-kostnega-mozga.jpg>

Slika 3.1. Prerez kostnega mozga. Osrednja vena sprejema žilne sinuse kot pritoke. Sinusi so široke žile s tankimi stenami, ki potekajo radialno proti osrednji veni.

Tabele oblikujte v Wordu in jih vključite v besedilo na ustreznem mestu. Tabel in grafov ne vstavljajte v obliki slikovnih datotek (jpg, png). V tekočem besedilu se vsaj enkrat sklicujte na vstavljene tabele in slike.

Za kakovosten tisk priporočamo ločljivost vsaj 300 dpi; pri nekaterih vrstah gradiva je lahko sprejemljiva tudi nižja ločljivost. Založba lahko zavrne slikovno gradivo, ki ni tehnično ustrezno, in predlaga prilagoditve slikovnega gradiva zaradi pravnih, tehničnih, didaktičnih ali oblikovalskih zahtev publikacije.

Vsebinska priporočila

Učno gradivo pripravljajte z jasno opredeljeno ciljno skupino v mislih, na primer za študente medicine, dentalne medicine, zdravstvene nege, mikrobiologije ali laboratorijske biomedicine. Obseg gradiva naj ustreza obsegu študijskega predmeta; okvirno naj bo povezan s številom kreditnih točk ECTS. Kot smernica velja 1 ECTS = 50–70 avtorskih strani besedila, avtorska stran pa pomeni 1500 znakov brez presledkov v Wordu.

Če je avtorjev več, naj se pred začetkom priprave dogovorijo o osnovni strukturi poglavij. Naslov poglavja naj bo kratek in poveden. Pri opisih postopkov priporočamo uporabo prve osebe množine.

Za navajanje literature priporočamo vancouverški slog, skladno z [navodili Zdravniškega vestnika](#). Terminologija v študijskem gradivu naj bo poenotena. Priporočamo uporabo slovenskega strokovnega izrazja, kot ga opredeljuje [Slovenski medicinski slovar](#) (oziroma ustrezni uradni terminološki viri, npr. Fran, Termania) ter sprotno usklajevanje med avtorji, po potrebi tudi z glosarjem ključnih izrazov.

Kjer uporabljate kratice, izraz ob prvi omembi izpišite v celoti (v slovenščini ali angleščini, če kratica izhaja iz angleščine; gl. primer na 1. strani), v nadaljevanju pa uporabljajte kratico. Na koncu gradiva priporočamo pripravo seznama uporabljenih kratic.

Merske enote uporabljajte v skladu z mednarodnim sistemom enot SI.

Priporočeni elementi besedila

Pri pripravi učnega gradiva priporočamo naslednje vsebinske elemente:

- Učni cilji: praviloma 5–8 alinej, ki jasno opišejo znanje in sposobnosti, ki jih bo študent pridobil v poglavju.
- Uvod, ki pojasni, zakaj je obravnavana snov pomembna, zlasti s kliničnega vidika.
- Temeljni elementi poglavja, npr. anatomija, patofiziologija, klinična slika, diagnostika, zdravljenje, zapleti, prognoza.
- Poudarki za utrjevanje znanja, torej najpomembnejše informacije, ki si jih mora študent zapomniti po branju. Ti poudarki so lahko tudi iztočnice za izpitna vprašanja.
- Priporočena literatura.

Dodatna obogatitev besedila

Besedilo lahko dodatno obogatite z okvirčki in drugimi didaktičnimi elementi, kot so:

- praktični/klinični primeri
- praktični sezname za preverjanje (»čeklise«)
- infografike, diagrami poteka, algoritmi ukrepanja
- primeri dobre prakse
- opozorila o možnih napakah
- opisi tveganj, etičnih dilem
- zgodovinsko ozadje ali zanimivosti
- interdisciplinarni pristopi, na primer povezave z genetiko ali biomedicino
- javnozdravstveni vidik, na primer epidemiologija ali izraba virusov
- raziskave in razvoj
- digitalno zdravje, na primer UI-tehnologije, telemedicina

Če je učno gradivo namenjeno več študijskim ciljnim skupinam ali študijskim programom, lahko specifične učne vsebine za posamezne skupine pri oblikovanju besedila vizualno ločimo z okvirčki, ikonami in podobnimi grafičnimi elementi.

Za dodatno pomoč, informacije in nasvete smo vam voljo na naslovu zalozba@mf.uni-lj.si, telefon 01 543 79 41.