



## Interni razpis

### za sodelovanje v razvojnih projektih vpeljave digitalnih učnih modelov v študijske predmete v letnem semestru študijskega leta 2026/27

#### v okviru ukrepa RSF

**»B.I.3 - Razvoj inovativnih in sodobnih pristopov, metod in oblik dela v izobraževanju, ki so usklajeni s potrebami digitalne dobe in pripravljajo študente na izzive prihodnosti z zagotavljanjem praktičnih, fleksibilnih in personaliziranih učnih izkušenj« (aktivnost 2)**

#### 1. NAMEN IN CILJ

Univerza v Ljubljani (v nadaljevanju: UL) objavlja **Interni razpis za sodelovanje v razvojnih projektih vpeljave digitalnih učnih modelov v študijske predmete v letnem semestru študijskega leta 2026/27** v okviru RSF ukrepa *B.I.3 - Razvoj inovativnih in sodobnih pristopov, metod in oblik dela v izobraževanju*. Sredstva, ki jih bo UL na podlagi tega razpisa razdelila, bodo prispevala k pilotnemu razvoju, izvedbi in evalvaciji inovativnih, na študenta osredinjenih digitalnih učnih modelov ter k dvigu kakovosti in odličnosti izobraževalnega procesa.

##### **Namen** internega razpisa:

sistematično povezati obstoječe in nastajajoče inovativne pedagoške prakse na UL ter jih nadgraditi v premišljene, preizkušene in prenosljive učne modele. Razpis ustvarja skupen razvojni prostor, v katerem se pedagoške izkušnje, didaktično znanje in tehnološki potenciali združujejo v podporo kakovostnejšemu, bolj odzivnemu in študentom prilagojenemu izobraževalnemu procesu.

##### **Cilji** so:

- podpreti pilotni razvoj in preizkus digitalnih učnih modelov v posameznih študijskih predmetih ali modulih;
- omogočiti pedagogom strokovno podporo Centra Digitalna UL pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji posodobitev;
- spodbuditi smiselno rabo digitalnih tehnologij, ki izhaja iz pedagoških ciljev in potreb študentov;
- razviti preizkušene rešitve s potencialom za prenos, prilagoditev in širšo uporabo v drugih učnih okoljih;
- spremljati učinke uvedenih učnih modelov ter omogočiti njihovo nadaljnjo nadgradnjo;
- v letnem semestru študijskega leta 2026/27 omogočiti do 45 posodobitev predmetov z različnih članic UL.

V pozivu uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

## 2. PREDMET RAZPISA

Predmet internega razpisa je izbor in financiranje razvojnih projektov, v katerih visokošolski učitelji in sodelavci, ki jih predlagajo članice UL (v nadaljevanju: pedagogi), ob strokovni podpori Centra Univerze v Ljubljani za uporabo IKT v pedagoškem procesu (v nadaljevanju: Center Digitalna UL) zasnujejo, izvedejo in evalvirajo pilotno posodobitev študijskega predmeta ali modula z inovativnimi z IKT podprtimi učnimi pristopi, metodami in oblikami dela. Aktivnost je usmerjena v konkretno izvedbo sprememb v pedagoškem procesu in njihovo sistematično evalvacijo.

Predvidena skupna časovna obremenitev znaša 84 ur na izvedeno pilotno posodobitev, sodelovanje pa je v izvirnem besedilu finančno ovrednoteno s 4.000 EUR na pedagoga.

## 3. POGOJI IN ZAHTEVE

### 3.1 Upravičeni prijavitelji in osnovni pogoji, ki jih morajo prijavitelji izpolnjevati

Upravičene prijaviteljice so članice UL. Članica UL je prijaviteljica in za sodelovanje predlaga enega ali več visokošolskih učiteljev oziroma sodelavcev. Prijava se nanaša na konkretni študijski predmet, ki se bo izvajal v letnem semestru študijskega leta 2026/27.

Predlagani pedagog mora:

- izkazovati interes za razvoj in uvajanje inovativnih učnih pristopov;
- biti pripravljen v pedagoški proces pilotno vključiti predlagano posodobitev;
- aktivno prispevati k skupnemu razvoju sodobnega učnega prostora na UL;
- predložiti vsebinsko utemeljen in izvedljiv predlog pilotne posodobitve;
- s soglasjem vodstva članice prevzeti obveznosti, določene v tem razpisu.

### 3.2 Trajanje projektov

Razvojni projekti se izvedejo v letnem semestru študijskega leta 2026/27, torej v letu 2027. Predvidena skupna časovna obremenitev posamezne pilotne posodobitve znaša 84 ur. Natančen začetek in zaključek projekta se po izboru uskladi s Centrom Digitalna UL glede na izvedbo predmeta.

### 3.3 Zahteve izvajanja

Izbrani pedagogi bodo:

- sodelovali pri uvodnem in vsebinskem usklajevanju s Centrom Digitalna UL;
- spoznali in uporabili [metodologijo za načrtovanje inovativnih učnih modelov](#);
- zasnovali in izvedli pilotni razvojni projekt na svojem predmetnem področju;
- evalvirali učinke uvedenega učnega modela s študenti;
- sodelovali na strokovnem posvetu Učitelji učiteljem s predstavitvijo lastnega projekta.

Pri izboru se poleg uravnotežene zastopanosti članic glede na njihovo velikost upoštevajo naslednja merila:

| Merilo                 | Kaj se ocenjuje        | Opis                                                                                             |
|------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pedagoška relevantnost | Utemeljenost izhodišča | V kolikšni meri predlog izhaja iz konkretnega pedagoškega izziva in naslavlja potrebe študentov. |

| Merilo                                                  | Kaj se ocenjuje                      | Opis                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Razvojni in inovativni potencial                        | Novost in redefinicija prakse        | Ali predlog pomeni smiselno redefinicijo obstoječega učnega modela in ima razvojni potencial.                       |
| Smiselna raba digitalnih tehnologij                     | Povezanost ciljev in tehnologije     | Ali je raba tehnologije podrejena pedagoškemu cilju in prispeva h kakovostnejši učni izkušnji.                      |
| Izvedljivost v letnem semestru študijskega leta 2026/27 | Realnost pilotne izvedbe             | Ali je predlagani razvojni projekt izvedljiv v predvidenem časovnem in organizacijskem okviru.                      |
| Potencial pilotne posodobitve                           | Možnost prenosa in širše uporabnosti | V kolikšni meri ima pilotna posodobitev potencial za prenos, prilagoditev ali širšo uporabo v drugih učnih okoljih. |
| Spremljanje učinkov in nadaljnji razvoj                 | Refleksija in nadgradnja izvedbe     | Ali predlog vključuje spremljanje in refleksijo rezultatov ter možnost nadaljnjega razvoja učnega modela.           |

Izbor poteka na podlagi celostne presoje prijav ob upoštevanju uravnotežene zastopanosti članic glede na njihovo velikost.

#### 4. TRAJANJE RAZPISA IN VIŠINA SREDSTEV

Interni razpis je odprt do **16. 11. 2026**. V okviru internega razpisa znaša skupna višina sredstev 180.000 EUR.

Najvišji znesek, za katerega je mogoče zaprositi za posamezen projekt (posodobitev predmeta) v okviru tega internega razpisa, znaša 4.000 EUR.

#### 5. UPRAVIČENI IN NEUPRAVIČENI STROŠKI

Upravičeni stroški so naslednji:

- stroški dela (npr. redno delo, pogodbe, delovna uspešnost)
- stroški poti (potni nalog)
- stroški zunanjih storitev (npr. študentsko delo, avtorska/podjemna pogodba, naročilnica, pogodba o sodelovanju, materialni stroški ipd.)

Članica UL pri načrtovanju in porabi sredstev ravna v skladu z obstoječimi postopki in pravilniki na članici.

Upravičeni stroški morajo nastati v obdobju trajanja internega razpisa, plačani pa so v roku enega meseca po zaključku trajanja projekta oz. najkasneje do oktobra 2027.

Neupravičeni stroški:

- za izvedene aktivnosti, za katere je članica že prejela sredstva iz drugih javnih virov (prepoved dvojnega financiranja),
- investicijski stroški (rušenje, beljenje ipd.).

#### 6. POSTOPEK PRIJAVE IN ODOBRITEV SREDSTEV

Članica UL lahko prijavi enega ali več razvojnih projektov. Če prijavi več kot en projekt, mora v tem primeru navesti prioriteto listo prijavljenih projektov.

Članica UL odda prijavo projektov na **Prijavnem obrazcu (Priloga A)**, ki ga podpiše dekan/ja članice prijaviteljica in vsebuje opis vsakega posameznega projekta. Za vsak prijavljeni projekt se izpolni ločen obrazec »Prijavni obrazec (Priloga A)«.

**Članica UL odda elektronsko podpisan prijavni obrazec v elektronski obliki** na e-naslov: [rsf@uni-lj.si](mailto:rsf@uni-lj.si) do vključno **16. 11. 2026**.

Izbrane članice UL oz. sodelujoči pedagogi na projektih bodo naknadno prejeli informacije in obrazce za pripravo končnega poročila.

O odobritvi sredstev bo odločala komisija za izvedbo internega razpisa (v nadaljevanju: komisija). Komisija bo preverila pravočasnost in pravilnost prispelih prijav in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

V primeru, ko članica prijavi več projektov kot je določeno v internem razpisu in ne predloži prioritete liste prijavljenih projektov, komisija odloča o odobrenih prijavah po lastni presoji.

Komisija si pridružuje pravico, da izbere več projektov kot je določeno v razpisu, če prijavljen projekt ustreza razpisnim pogojem in so sredstva še na voljo.

Nepopolne vloge bo komisija pozvala k dopolnitvi.

Zavržene bodo vloge, ki ne bodo:

- poslane v roku in na način, določen v tem razpisu,
- dopolnjene v roku za dopolnitev vloge (nepopolne vloge).

Članico, ki je vložila nepopolno vlogo, strokovna služba rektorata UL pisno pozove po elektronski pošti koordinatorja RSF članice, da jo dopolni. Nepopolne vloge, ki v predpisanem roku ne bodo dopolnjene, se zavrže.

Zavrjene bodo vloge:

- tistih članic, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v tem razpisu, in ki
- jih komisija oceni kot neustrezne.

O izbranih, zavrženih in zavrženih vlogah odloči komisija s sklepom.

Članice bodo o odločitvi glede dodelitve sredstev pisno obveščene s sklepom, posredovanim po elektronski pošti na naslov koordinatorja RSF članice.

Sklep o dodelitvi sredstev je dokončen in zoper njega ni dovoljena pritožba.

## **7. POROČILO IN ROKI ZA POROČANJE**

Ob zaključku izvedbe posodobljenega projekta izvajalec odda **končno poročilo v sodelovalno okolje MS Teams in sodeluje na posvetu Učitelji učiteljem**. Glede datuma oddaje končnega poročila in sodelovanja na dogodku se po izboru uskladi s Centrom Digitalna UL.

## **8. DODATNE INFORMACIJE**

Za dodatne informacije se lahko obrnete na Sanjo Jedrinović Čufer, [sanja.jedrinovic@uni-lj.si](mailto:sanja.jedrinovic@uni-lj.si).

Prof. dr. Maja Klun  
Prorektorica

Priloge:

A. Prijavni obrazec Projekti digitalnih učnih modelov (B.I.3)