



2. interni razpis

SEMINARJI za ŠTUDENTE 1. IN 2. STOPNJE (2026 – 2028)

v sodelovanju s člani Svetovne mreže Univerze v Ljubljani oz. s slovenskimi visokošolskimi učitelji in raziskovalci, ki delujejo na univerzah in institucijah v tujini
ter
visokošolskimi učitelji in raziskovalci, ki delujejo na univerzah, članicah Rektorskega foruma jugovzhodne Evrope in Zahodnega Balkana

v okviru ukrepa RSF: Internacionalizacija doma in v tujini (ukrep D.I.1).

1. Naziv in sedež organizatorja internega razpisa

Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: UL).

2. Predmet internega razpisa

Predmet 2. internega razpisa je **(so)financiranje seminarjev**, ki jih organizirajo članice Univerze v Ljubljani za **študente 1. in 2. stopnje**.

V besedilu internega razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za ženski in moški spol.

3. Cilji internega razpisa

(So)financiranje je namenjeno vabljenju in vključevanju članov [Svetovne mreže Univerze v Ljubljani](#) (SMUL) oz. slovenskih visokošolskih učiteljev in raziskovalcev, ki delujejo na univerzah in institucijah v tujini ter visokošolskih učiteljev in raziskovalcev, ki delujejo na univerzah, članicah [Rektorskega foruma Jugovzhodne Evrope in Zahodnega Balkana](#) (Rektorski forum), v naslednje oblike dela:

- **Izvedba vsaj dvodnevni ali večdnevni seminarjev v živo**, ki lahko vključujejo naslednje oblike dela **študentov in visokošolskih učiteljev ter raziskovalcev**:
 - Skupne študentske naloge oziroma aktivnosti v okviru študijskega procesa;
 - Skupno projektno/strokovno/razvojno delo študentov;
 - Terensko delo ali vaje študentov.



Cilj je spodbuditi in okrepiti sodelovanje s člani SMUL, slovenskimi visokošolskimi učitelji in raziskovalci, ki delujejo na univerzah in institucijah v tujini in visokošolskimi učitelji in raziskovalci, ki delujejo na univerzah, članicah Rektorskega foruma.

Prednost pri izboru bodo imeli seminarji, ki predvidevajo vsakoletne **večdnevne interdisciplinarne seminarje** s področij vseh šest ved (naravoslovje, humanistika, družboslovje, tehnika, umetnost, veda o življenju) in bodo organizirani na lokaciji, ki omogoča, da so študenti in predavatelji ves čas trajanja seminarja zbrani na enem mestu, kar spodbuja intenzivno sodelovanje in povezovanje.

4. Pogoji za sodelovanje na internem razpisu

Posamezni prijavitelj (članica UL) lahko prijavi več seminarjev, ki jih bo izvedla v različnih obdobjih od 2026 do 2028.

Prijavljeni seminar(ji) mora(jo) izpolnjevati naslednje pogoje:

- a) vsebinsko sodi(jo) na področje internega razpisa;
- b) v izvedbo vključuje(jo) domače študente ter študente iz univerz, članic Rektorskega foruma in študente tujih univerz oz. institucij, kjer delujejo slovenski visokošolski učitelji in raziskovalci oz. člani SMUL in so vpisani na **1. in/ali 2. stopnjo študija** (oz. enovitega magistrskega študijskega programa 2. stopnje);
- c) ovrednotenje z ECTS kreditnimi točkami;
- d) študentom in predavateljem se ne smejo zaračunavati nobenih pristojbin, kot so kotizacije, administrativni stroški ali druge oblike plačila za udeležbo;
- e) najava seminarja na spletni strani članice ter posredovanje informacij UL za objavo in obveščanje študentov, v dogovoru s pristojno članico;
- f) **bo(do) zaključen(i) do 30. 9. 2028;**
- g) se izvajajo v Republiki Sloveniji ali v tujini, skladno z namenom razpisa in cilji prijavljenega seminarja;
- h) so organizirani v sodelovanju z:
 - vsaj dvema slovenskima visokošolskima učiteljema oz. raziskovalcema, ki delujeta na univerzi oz. instituciji v tujini oz. dvema članoma SMUL ali
 - vsaj dvema predstavnikoma univerz, članic Rektorskega foruma ali
 - vsaj z enim slovenskim visokošolskim učiteljem oz. raziskovalcem, ki deluje na univerzi oz. instituciji v tujini oz. članom SMUL in vsaj enim predstavnikom univerze, članice Rektorskega foruma



5. Upravičeni in neupravičeni stroški

Upravičeni stroški na RSF so stroški zaposlenih (npr. redno delo, delovna uspešnost, potni nalog) in **stroški zunanjih storitev** (npr. študentsko delo, avtorska/podjemna pogodba, naročilnica, pogodba o sodelovanju, materialni stroški ipd).

Med upravičene stroške tega razpisa se štejejo tudi stroški udeležbe domačih in mednarodnih študentov 1. in 2. stopnje, če so neposredno povezani z izvedbo seminarja in ustrezno utemeljeni v prijavi ter skladni z veljavnimi finančnimi pravili Univerze v Ljubljani.

Možno je kritje stroškov poti in namestitve visokošolskim učiteljem in raziskovalcem in študentom 1. in 2. stopnje, ki prihajajo iz univerz, članic Rektorskega foruma ter s tujih univerz in raziskovalnih institucij, na katerih delujejo člani SMUL oz. slovenski visokošolski učitelji in raziskovalci v tujini, če so ti stroški povezani z izvedbo seminarja.

Ostali udeleženci (visokošolski učitelji, raziskovalci ter študenti 1. in 2. stopnje) lahko za udeležbo na seminarju uporabijo sredstva iz zunanjih virov (npr. Erasmus+), ali pa stroške krijejo sami.

Neupravičen strošek RSF na tem ukrepu je nakup kakršne koli opreme (učila in učni pripomočki, licence, strojna in programska oprema ipd.).

Stroški, ki se uveljavljajo v okviru tega internega razpisa, v nobenem primeru ne smejo biti financirani iz drugih javnih virov, saj dvojno financiranje iz kakršnegakoli naslova ni dopustno. Vsi stroški morajo biti poravnani najkasneje v enem mesecu po zaključku seminarja.

Prijaviteljem izbranih seminarjev bo izdan sklep o višini (so)financiranja.

6. Dokumentacija internega razpisa

Dokumentacija obsega:

- a) Besedilo internega razpisa
- b) Prijavni obrazec
- c) Končno poročilo
- d) Lista prisotnosti

7. Oddaja prijave

Prijava mora biti izpolnjena na ustreznem prijavnem obrazcu (Priloga A), ki ga podpiše dekan/dekanja, ki je del razpisne dokumentacije, in vsebuje vse zahtevane podatke. Za vsak prijavljeni seminar se izpolni ločen obrazec prijavnega obrazca.

Prijava prijavitelj odda na naslov rsf@uni-lj.si najkasneje **do 16. 11. 2026**.



8. Obravnava prijave

O odobritvi sredstev bo odločala komisija za izvedbo internega razpisa (v nadaljevanju: komisija). Komisija bo preverila pravočasnost in pravilnost prispelih prijav in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. Nepolne vloge bo komisija pozvala k dopolnitvi. Članico, ki je vložila nepopolno vlogo, bo strokovna služba rektorata UL pisno pozvala po elektronski pošti koordinatorja RSF članice, da jo dopolni. Nepopolne vloge, ki v predpisanem roku ne bodo dopolnjene, se zavrže.

Zavržene bodo vloge, ki ne bodo poslane v roku in na način, določen v tem razpisu.

Zavrnjene bodo vloge:

- tistih članic, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v tem razpisu, in ki
- jih komisija oceni kot neustrezne.

O izbranih, zavrjenih in zavrženih vlogah odloči komisija s sklepom.

Članice bodo o odločitvi glede dodelitve sredstev pisno obveščene s sklepom, posredovanim po elektronski pošti na naslov koordinatorja RSF članice.

Sklep o dodelitvi sredstev je dokončen in zoper njega ni dovoljena pritožba.

9. Poročilo in roki za poročanje

Po zaključku seminarja je treba oddati poročilo na obrazcu (priloga B) **v 14 dneh po zaključku**. Poročilu je treba priložiti tudi listo prisotnosti (priloga C).

Poročilo pošljite na student.office@uni-lj.si.

10. Dodatne informacije

Pristojna uslužbenka za podajanje informacij in pojasnil v zvezi z internim razpisom:

Bibi Ovaska, kontakt: student.office@uni-lj.si, tel.: 01 2418 594.

Prof. dr. Maja Klun
Prorektorica

Priloge:

- Priloga A: prijavi obrazec seminar
- Priloga B. končno poročilo seminar
- Priloga C: Lista prisotnosti