



NAVODILA IN VPISNA DOKUMENTACIJA ZA VPIS V DODATNO LETO DOKTORSKEGA ŠUDIJA BIOMEDICINA V ŠTUDIJSKEM LETU 2019/2020

Elektronski vpis v dodatno leto **DŠ Biomedicina** bo potekal do **20. septembra 2019.**

V prilogi vam pošiljamo preglednico prispevkov ob vpisu za študijsko leto 2019/2020 za plačilo vpisnih stroškov. Imate ODPRT VPISNI LIST za vpis v dodatno leto v študijskem letu 2019/2020 in ga lahko izpolnite, če se želite vpisati.

Navodila za izpolnjevanje vpisnega lista so zapisana v nadaljevanju besedila.

IZPOLNJEN VPISNI LIST za študijsko leto 2019/2020, skupaj z ostalo **VPISNO DOKUMENTACIJO*** do 20. septembra priporočeno pošljite na naslov:

UL MEDICINSKA FAKULTETA
Referat za doktorski študij UL MF
- vpis v dodatno leto 2019/2020
Vrazov trg 2
1000 Ljubljana

*** VPISNA DOKUMENTACIJA:**

1. natisnjen in podpisan **vpisni list** za št. leto 2019/2020
2. **študentska izkaznica**
3. **dokazilo o plačanih vpisnih stroških**

VPISANIM ŠTUDENTOM BOMO PO VPISU S PRIPOROČENO POŠTO VRNILI:

- 2 potrdili o vpisu
- študentsko izkaznico, opremljeno z novo nalepko

Stela Kuželj
Referat za doktorski študij UL MF
Vrazov trg 2
Tel. 01/ 543 77 24
stela.kuzelj@mf.uni-lj.si

Priloge:

- Plačilni nalog za plačilo vpisnine
- Navodila za izpolnjevanje vpisnega lista v VIS-u

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE VPISNEGA LISTA 2019/2020
ZA VPIS V DODATNO LETNO

Skupaj z izpolnjenim vpisnim listom pošljite do 20. septembra 2019 v Referat za doktorski študij MF tudi ostalo vpisno dokumentacijo.

IZPOLNJEVANJE VPISNEGA LISTA

Izpolnjevanje vpisnega lista poteka preko Visokošolskega informacijskega sistema (VIS). V nadaljevanju je opisan postopek vpisa v VIS-u.

V VIS **vstopite** preko spletne strani <https://visulbm.uni-lj.si/>.

Po vstopu na vašo osebno stran v sistemu VIS v meniju na levi strani izberite: **Vpis / Vpisni list**.

1. Izpolnite / preverite vsa polja v vpisnem listu:

- prosimo vas, da **preverite vaš elektronski naslov in številko vašega prenosnega telefona** ter označite, da želite biti obveščani preko SMS (za primer nujnih obvestil)

- označite, na kateri naslov želite prejemati pošto (stalno bivališče/zčasno bivališče)

2. Po vnosu vseh zahtevanih podatkov v vpisni list potrdite vnos z gumbom **Potrdi**. Vneseni podatki se vam izpišejo na zaslonu za ponovni pregled. V kolikor so podatki točni, **še enkrat** izberite gumb **Potrdi**, v nasprotnem se vrnete na predhodno stran in popravite napačne podatke. **Po uspešnem vnosu vas informacijski sistem o tem obvesti s sporočilom!**

3. V meniju izberite **Vpis / Tiskanje**. Na zaslonu se izpiše vaš zadnji vpisni list. Pripravite tiskalnik ter izberite gumb **Natisni**. Natisnjen vpisni list preglejte in podpišite.

4. **Vpisni list, skupaj z vpisno dokumentacijo**, pošljite priporočeno, najkasneje do **20. septembra 2019** na naslov:

UL MEDICINSKA FAKULTETA
Referat za doktorski študij
- vpis v dodatno leto 2019/2020
Vrazov trg 2
1000 Ljubljana

! POMEMBNO:

PRENOS PODATKOV: Zaradi količine podatkov, ki so na voljo pri izpolnjevanju vpisnega lista, lahko prenos strani traja nekoliko dlje.

VNOS PODATKOV: Študent, ki se vpisuje prvič, izpolni vse podatke, ki jih zahteva informacijski sistem. Že vpisani študenti podatke le pregledate oz. po potrebi dopolnite (spremenite), če so se podatki od zadnjega vpisa spremenili. Podatke lahko spremenite le tam, kjer to informacijski sistem omogoča.

NAPAKE PRI VNOSU: Predlog vpisnega lista lahko na internetu izpolnite le enkrat do potrditve vnosa podatkov, zato pred končno potrditvijo natančno preglejte, ali ste podatke vnesli pravilno. V kolikor opazite, da je na izpisanem vpisnem listu napaka (bodisi zaradi vašega vnosa ali napake pri pripravi vpisnega lista), napako popravite na natisnjem vpisnem listu ter se poleg popravka podpišite. Popravek bo vnesen v Referatu za podiplomski študij MF ob prejemu vašega vpisnega lista.

AŽURIRANJE PODATKOV O ŠTUDENTU: Študent je dolžan morebitne spremembe podatkov (osebni podatki, naslov bivališča) med študijskim letom **pisno** sporočiti Referatu za doktorski študij MF in Službi za doktorski študij UL. Pri vseh spremembah (razen spremembe telefona in e-naslova) je obvestilu potrebno priložiti pisno dokazilo.

ZAKLEPANJE UPORABNIKA: Pri trikratnem zaporednem vnosu napačnega osebnega gesla je prijava v VIS zaradi varnosti podatkov onemogočena. Za ponovno uporabo gesla se obrnite na Univerzitetno službo za pomoč uporabnikom - helpdesk@uni-lj.si.

Vaši podatki v VIS-u so dostopni le preko vašega uporabniškega imena in gesla, zato ju skrbno varujte. V primeru njune izgube to nemudoma sporočite v podiplomski referat MF, kjer vam lahko sporočimo vaše uporabniško ime, pozabljeno geslo pa se lahko ureja preko spletne strani <https://id.uni-lj.si/index.php?action=resetpass>.

OBVESTILO:

Vse pomembne informacije o študiju in drugih zanimivih dogodkih (konferencah, poletnih šolah, seminarjih,...) objavljamo na spletnih straneh študija, spletni strani UL MF in spletni strani Doktorske šole UL, zato vas vabimo, da redno spremljate objave na teh spletnih straneh.