



**NAVODILA IN VPISNA DOKUMENTACIJA ZA VPIS DOKTORSKEGA ŠTUDIJA
BIOMEDICINA V ŠTUDIJSKEM LETU 2020/2021
- PODALJŠANJE STATUSA ŠTUDENTA -**

Elektronski vpis zaradi **podaljšanja statusa študenta** DŠ Biomedicina bo potekal do **18. septembra 2020**.

Če ste prejeli SKLEP o podaljšanju statusa imate **ODPRT VPISNI LIST** za vpis zaradi podaljšanja statusa v študijskem letu 2020/2021.

Navodila za izpolnjevanje vpisnega lista so zapisana v nadaljevanju besedila.

Izpolnjen in podpisan VPISNI LIST pošljite skupaj z **VPISNO DOKUMENTACIJO***, čim prej oz. **najkasneje do 18. septembra 2020** s priporočeno pošto na naslov:

UL MEDICINSKA FAKULTETA
Referat za doktorski študij UL MF
- vpis 2020/2021 (podaljšanje statusa)
Vrazov trg 2
1000 Ljubljana

*** VPISNA DOKUMENTACIJA:**

1. Natisnjen in podpisan **vpisni list** za št. leto 2020/2021
2. **Študentska izkaznica**
3. **Dokazilo o plačanih vpisnih stroških**

Vpisanim študentom bomo po vpisu s priporočeno pošto vrnili študentsko izkaznico, opremljeno z novo nalepko. Potrdila o vpisu si boste lahko natisnili preko VIS-a, ko v referatu zaključimo vaš vpis.

Stela Kuželj
Referat za doktorski študij
UL Medicinske fakultete

Priloge:

- Navodila za izpolnjevanje vpisnega lista v VIS-u
- Preglednica prispevkov ob vpisu za študijsko leto 2020/2021

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE VPISNEGA LISTA 2020/2021

IZPOLNJEVANJE VPISNEGA LISTA

Izpolnjevanje vpisnega lista poteka preko Visokošolskega informacijskega sistema (**VIS**).
V nadaljevanju je opisan postopek vpisa v VIS-u.

V VIS **vstopite** preko spletne strani <https://visulbm.uni-lj.si/>.

Po vstopu na vašo osebno stran v sistemu VIS v meniju na levi strani izberite: **Vpis / Vpisni list**.

1. Izpolnite / preverite vsa polja v vpisnem listu:

- prosimo vas, da **preverite vaš elektronski naslov in številko vašega prenosnega telefona** ter označite, da želite biti obveščani preko SMS (za primer nujnih obvestil),

- označite, **na kateri naslov želite prejemati pošto** (stalno bivališče/začasno bivališče),

- obvezno vpišete **ime in priimek** vašega izbranega mentorja.

2. Po vnosu vseh zahtevanih podatkov v vpisni list potrdite vnos z gumbom **Potrdi**. Vneseni podatki se vam izpišejo na zaslonu za ponovni pregled. V kolikor so podatki točni, **še enkrat** izberite gumb **Potrdi**, v nasprotnem se vrnete na predhodno stran in popravite napačne podatke. **Po uspešnem vnosu vas informacijski sistem o tem obvesti s sporočilom!**

3. V meniju izberite **Vpis / Tiskanje**. Na zaslonu se izpiše vaš zadnji vpisni list. Pripravite tiskalnik ter izberite gumb **Natisni**. Natisnjen vpisni list preglejte in podpišite.

4. Vpisni list pošljite skupaj z vpisno dokumentacijo čim prej oz. najkasneje do 18. septembra 2020, s priporočeno pošto na naslov:

UL MEDICINSKA FAKULTETA
Referat za doktorski študij
- vpis 2020/2021 (podaljšanje statusa)
Vrazov trg 2
1000 Ljubljana

! POMEMBNO:

PRENOS PODATKOV: Zaradi količine podatkov, ki so na voljo pri izpolnjevanju vpisnega lista, lahko prenos strani traja nekoliko dlje.

VNOS PODATKOV: Študent, ki se vpisuje prvič, izpolni vse podatke, ki jih zahteva informacijski sistem. Že vpisani študenti podatke le pregledate oz. po potrebi dopolnite (spremenite), če so se podatki od zadnjega vpisa spremenili. Podatke lahko spremenite le tam, kjer to informacijski sistem omogoča.

NAPAKE PRI VNOSU: Predlog vpisnega lista lahko na internetu izpolnite le enkrat do potrditve vnosa podatkov, zato pred končno potrditvijo natančno preglejte, ali ste podatke vnesli pravilno. V kolikor opazite, da je na izpisanem vpisnem listu napaka (bodisi zaradi vašega vnosa ali napake pri pripravi vpisnega lista), napako popravite na natisnjem vpisnem listu ter se poleg popravka podpišite. Popravek bo vnesen v Referatu za podiplomski študij MF ob prejemu vašega vpisnega lista.

AŽURIRANJE PODATKOV O ŠTUDENTU: Študent je dolžan morebitne spremembe podatkov (osebni podatki, naslov bivališča) med študijskim letom **pisno** sporočiti Referatu za doktorski študij MF in Službi za doktorski študij UL. Pri vseh spremembah (razen spremembe telefona in e-naslova) je obvestilu potrebno priložiti pisno dokazilo.

ZAKLEPANJE UPORABNIKA: Pri trikratnem zaporednem vnosu napačnega osebnega gesla je prijava v VIS zaradi varnosti podatkov onemogočena. Za ponovno uporabo gesla se obrnite na Univerzitetno službo za pomoč uporabnikom - helpdesk@uni-lj.si.

Vaši podatki v VIS-u so dostopni le preko vašega uporabniškega imena in gesla, zato ju skrbno varujte. V primeru njune izgube to nemudoma sporočite v Referat za doktorski študij MF, kjer vam lahko sporočimo vaše uporabniško ime, pozabljeno geslo pa se lahko ureja preko spletne strani <https://id.uni-lj.si/index.php?action=resetpass>.

DODATNO OBVESTILO:

Vse pomembne informacije o študiju in drugih zanimivih dogodkih (konferencah, poletnih šolah, seminarjih,...) objavljamo na spletnih straneh študija, spletni strani UL MF in spletni strani Doktorske šole UL, zato vas vabimo, da redno spremljate objave na teh spletnih straneh.



**PRISPEVKI OB VPISU ZA ŠTUDIJSKO LETO 2020/2021 (V EUR)
(DOKTORSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM – 3. stopnja)**

Vrsta prispevka	1. letnik	2. letnik	3. letnik	dodatno leto, <u>podaljšanje</u> <u>statusa</u> , ponovni vpis v letnik
DOKTORSKI ŠTUDIJ				
Vpisnina, ki zajema	29,00	21,00	21,00	21,00
Študentska izkaznica	+	-	-	-
Nalepka za študentsko izkaznico	+	+	+	+
Navodila-obrazci	+	+	+	+
Prispevek za informacijski sistem UL in njenih članic	+	+	+	+
Letna članarina za knjižnice UL, CTK in NUK	+	+	+	+
Skupaj	29,00	21,00	21,00	<u>21,00</u>

Prispevek nakažite na naslov: UL MEDICINSKA FAKULTETA, Vrazov trg 2, Ljubljana

Številka računa: SI56 0110 0603 0708 380, sklic 00 2020-741

Namen plačila: vpisni stroški za 1., 2., 3. letnik, dodatno leto, podaljšanje statusa, ponovni vpis v letnik

Ob vpisu predložite potrdilo o plačilu